

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**ПРИКАЗ**

27.11.2013

№ 583

**О создании муниципального совета по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

В целях модернизации системы дошкольного образования, в соответствии с решением Координационного совета Мурманской области по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) от 15.11.2013 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о муниципальном совете по вопросам организации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - Совет) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (приложение 1).

2. Утвердить состав Совета (приложение 2).

3. Ведущему специалисту сектора дошкольного и общего среднего образования Руцкой И.В. обеспечить организацию деятельности Совета.

4. Муниципальному учреждению образования «Информационно-методический центр» (Соболевой О.А):

4.1. Организовать работу муниципального экспертного совета по оценке качества образовательных программ дошкольного образования (по запросам образовательных учреждений).

4.2. Организовать деятельность виртуального методического кабинета на сайте муниципального учреждения образования «Информационно-методический центр».

4.3. Представить в комитет по образованию (Руцкой И.В.) план проведения обучающих, проектировочных, практико-ориентированных семинаров, дискуссионных площадок в срок 10.12.2013 года.

5. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее - МДОУ):

5.1. Разработать модель введения ФГОС ДО на уровне МДОУ.

5.2. Провести самообследование образовательной среды МДОУ и представить результаты в «Информационно-методический центр» в срок до 01.02.2014 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего сектором дошкольного и общего среднего образования Столярову Л.Н.

**Заместитель председателя**

**В.В. Решетова**

**Положение**  
о муниципальном совете по введению федерального государственного  
образовательного стандарта дошкольного образования

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный совет по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - МДОУ).

1.2. Совет создается на период введения ФГОС ДО.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Мурманской области (далее - Министерство), настоящим Положением.

**2. Основные задачи деятельности Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения ФГОС ДО в МДОУ;

- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований ФГОС ДО в МДОУ;

- рассмотрение в предварительном порядке проектов нормативных правовых актов по вопросам введения ФГОС ДО;

- участие в подготовке рекомендаций к использованию моделей и механизмов введения ФГОС ДО (на уровне МДОУ);

- рассмотрение рекомендаций к разработке основной образовательной программы МДОУ;

- участие в организации и проведении практических мероприятий по вопросам введения ФГОС ДО в муниципальном образовании;

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач:

- принимает решение о создании рабочих групп для подготовки предложений по возникающим проблемным вопросам введения ФГОС ДО;
- регулярно заслушивает информацию о ходе введения ФГОС ДО в МДОУ;
- готовит предложения о проведении семинаров, совещаний по вопросам введения ФГОС ДО;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации ФГОС ДО, об опыте работы в данном направлении.

### **3. Состав Совета**

- 3.1. Председателем Совета является представитель комитета по образованию Администрации города Оленегорска.
- 3.2. В состав Совета входят представители муниципальной методической службы, МДОУ.
- 3.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.
- 3.4. Состав Совета утверждается приказом комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

### **4. Порядок работы Совета**

- 4.1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.
- 4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета.
- 4.3. Повестка заседания формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.
- 4.4. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе организовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.
- 4.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов; оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета.
- 4.6. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.
- 4.7. Деятельность Совета прекращается по решению комитета по образованию по завершении введения ФГОС ДО в МДОУ.

Состав муниципального совета по введению федерального  
государственного образовательного стандарта дошкольного образования

**Председатель:**

Руцкая И.В. - ведущий специалист сектора дошкольного и общего среднего образования комитета по образованию Администрации города Оленегорска

**Члены Совета:**

Соболева О.А. – директор муниципального учреждения образования «Информационно-методический центр»;

Клепикова О.А. - методист муниципального учреждения образования «Информационно-методический центр»;

Падерина Е.Л. – заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 2;

Синицкая Е.П. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 6;

Белоцкая А.В. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 9;

Ершова Н.П. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 12;

Ромашкина А.И. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ ЦРР № 13;

Карпочева Н.П. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 14;

Глотова В.А. - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МДОУ № 15.